EVENT-BRIEFING

Event-Briefing für deine Garderobe

Füll die Vorlage gemeinsam mit Location und Garderobenteam aus. So sind alle Fragen geklärt, bevor der erste Gast kommt.

Eckdaten

Eventname	
Datum	
Location und Adresse	
Einlass	
Voraussichtliches Eventende	
Öffnungszeiten der Garderobe	
Erwartete Gäste	

Garderobe

Anzahl Garderoben und Stationen	
Standort(e)	
Hängeplätze gesamt	
Geräte (Anzahl, wer stellt sie)	
Garderobengebühr ja oder nein, Höhe	
Bezahlart	
Branding (Logo, Farben, laut Plan, siehe Preisseite)	

Team

Teamleitung und Telefon	
Anzahl Personen im Garderobenteam	
Schichten und Zeiten	
Termin Testlauf	
Termin Team-Briefing	

Gäste-Kommunikation

Hinweis in Ticketmail und Eventseite	
Platzierung QR-Code: Eingang	
Platzierung QR-Code: Wartebereich und Tresen	
Durchsage oder Moderation	

Regeln für Sonderfälle

Gäste ohne Smartphone	
Akku leer bei Abholung	
Wertsachen, Taschen, Sperriges	
Fundsachen	
Nicht abgeholte Garderobe	

Kontakte

Veranstaltende	
Location	
Technik vor Ort	
tapcoat-Support	

tapcoat-Support: hello@tapcoat.com · +49 69 5060 77078 · tapcoat.com